

ISOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

zawarta w dniu 2021 r. w Kielcach pomiędzy

Gminą Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 6572617325, REGON: 291009343,

reprezentowaną przez:

Marcina Chłodnickiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Kielce

zwaną w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą.

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie w dniu postępowanie przeprowadzone na podstawie art. 70¹ i 70³ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), w związku z zastosowaniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm) w wyniku którego oferta Zleceniobiorcy została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Postępowanie zostało przeprowadzone w związku z realizacją przez Gminę Kielce projektu „Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr RPSW.08.05.01-26-0018/19-01 z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, zwanym dalej „Projektem”.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Umowy Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi kompleksowej organizacji warsztatów z obsługi robotów do nauki programowania dla nauczycieli Technikum nr 7 i Technikum nr 4 w Kielcach wraz z wykorzystaniem metodyki Scrum i Agile, zwanej w dalszej części Umowy „warsztatem”.
2. Warsztat zorganizowany będzie dla grupy 20 osób – nauczycieli Technikum Nr 4 w Zespole Szkół Elektrycznych ul. Prezydenta R. Kaczorowskiego 8, 25-317 Kielce oraz Technikum Nr 7 w Zespole Szkół Informatycznych ul. Warszawska 96, 25-406 Kielce (uczestników Projektu).

3. Warsztaty poprowadzi ekspert Oferenta wskazany przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
5. W zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych nauczycieli uczestniczących w warsztacie. Powierzenie przetwarzania danych nastąpi na podstawie odrębnej umowy, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 3.

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia warsztatów w dniach 7 i 14 maja 2022 r.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki techniczne i zasoby kadrowe do należytego przeprowadzenia warsztatów, oraz że prowadzący warsztaty ekspert ma doświadczenie w prowadzeniu warsztatów o tematyce robotyka / Scrum / Agile.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Zapewnienie eksperta do prowadzenia warsztatu.
 - 2) Przygotowanie i przeprowadzenie 2 warsztatów na terenie 2 szkół.
 - 3) Wykorzystanie w trakcie warsztatów robotów do nauki programowania zakupionych w ramach projektu zestawów robotycznych.
 - 4) Przedstawienie i wykorzystanie w trakcie warsztatów ram postępowania Scrum i metodyki Agile.
 - 5) Przygotowanie i przekazanie uczestnikom warsztatów materiałów do samodzielnej pracy z robotami będące odwzorowaniem przeprowadzonych zajęć w terminie maksymalnie 7 dni po zakończonym warsztacie.
 - 6) Przygotowanie i dostarczenie raportu z realizacji zamówienia, zawierającego m.in. wykaz listy uczestników w terminie maksymalnie 7 dni po zakończonym warsztacie.
 - 7) Bieżąca współpraca z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy praw własności intelektualnej osób trzecich, a w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych, a w przypadku ich naruszenia ponosi pełną odpowiedzialność majątkową wobec Zamawiającego z tego tytułu.

6. Wykonawca oceniając zakres i koszt wykonania przedmiotu Umowy zobowiązany jest zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą uwzględnić wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja przedmiotu Umowy.
7. Jeżeli w przedmiocie Umowy nie ujęto zagadnień wymaganych prawem lub potrzebnych do osiągnięcia celu, Wykonawca jest zobowiązany z mocy niniejszej Umowy do ich opracowania lub pozyskania w czasie zabezpieczającym terminowe wykonanie Umowy własnym staraniem i bez dodatkowego wynagrodzenia, pod warunkiem, że koszty z nimi związane są faktycznie niezbędne, a brak ich uwzględnienia w przedmiocie Umowy wynika wyłącznie z winy Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiający ma obowiązek poinformować Wykonawcę o wszystkich zagadnieniach wymaganych prawem lub potrzebnych do osiągnięcia celu, które nie zostały ujęte w przedmiocie Umowy jeśli posiada wiedzę na ich temat.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub zdarzeń losowych.
9. Zamawiający ma prawo dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia warsztatów.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zastępstwa eksperta przeprowadzającego warsztaty w uzasadnionych przypadkach pod warunkiem wykazania, iż prowadzący zastępujący dotychczasowego posiada wymagane doświadczenie nie niższe niż ekspert wskazany w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1.
11. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do realizacji niniejszej umowy, a w szczególności do zaopiniowania przekazanych przez Wykonawcę materiałów w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od momentu ich przekazania.

§ 4.

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości (słownie złotych: brutto), które obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy oraz obowiązujący podatek VAT. Jest ono ostateczne i nie podlega podwyższeniu.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu przedmiotu Umowy i przekazaniu Zamawiającemu raportu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 6. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonana jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionych i przedłożonych Zamawiającemu dokumentów finansowych, tj. rachunku, faktury lub rachunku do umowy zlecenie, nie później niż 14 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia rachunku.
3. Fakturę należy wystawić na: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25. Odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce
4. Fakturę w wersji elektronicznej należy dostarczyć na adres: coi@um.kielce.pl.
5. Zapłata Wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Płatność nastąpi w formie przelewu w ciągu 14 dni od momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za opóźnienie w płatnościach Wynagrodzenia wynikające z winy Zamawiającego Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.

§ 5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON, KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIA

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, które jest rozumiane jako:
 - 1) odstąpienie od realizacji Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, za wyjątkiem przyczyn związanych z pandemią SARS-COV-2 - w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) opóźnienie w terminie realizacji szkolenia z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, za wyjątkiem przyczyn związanych z pandemią SARS-COV-2 - w wysokości 5 % za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
3. Suma kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie może przewyższać kwoty 30 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu Wynagrodzenia.

§ 6.

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe osób wskazanych do reprezentacji Wykonawcy będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez osoby wskazane w ust. 1 jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonania Umowy,
- 2) Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce,
- 3) w zakresie dotyczącym procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl,
- 4) podane przez osoby wskazane w ust. 1 dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem,



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce
tel. 41 36 76 571, 41 36 76 557
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



**Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe
kluczem do sukcesu w branży IT**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa,
- 6) osobom wskazanym w ust. 1 przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawie sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawie żądania przeniesienia danych,
- 7) osobom wskazanym w ust. 1 przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt 4 i 5,
- 8) w przypadku powzięcia informacji i niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom wskazanym w ust. 1 przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.
3. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy, Strony poddają orzecznictwu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1

ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm)

Płatne: Dział: 150, Rozdział: 15011, § 430